

ПРИНЯТО:

«26» октября 2023 г. протокол № 10 Ученого совета

Электронная цифровая подпись

 BBABFFD0E61611EA	Председатель Ученого Совета	Коленков А.А.
 38821B8BC4D911EA	Ученый секретарь Ученого Совета	Завалко А.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

 38821B8BC4D911EA	Первый проректор по учебно-воспитательной работе	Завалко А.Ф.
---	--	--------------

Утверждено приказом
«26» октября 2023 г. № 10/07-06

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ОТЧИСЛЕНИЯ,
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МОСКОВСКОМ МЕДИЦИНСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ «РЕАВИЗ»**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок и основания отчисления, восстановления обучающихся в Частном учреждении образовательной организации высшего образования «Московский медицинский университет «Реавиз» (Московский медицинский университет «Реавиз») (далее также – Организация), в том числе порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного из Организации по инициативе Организации.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для обучающихся и работников Московского медицинского университета «Реавиз».

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ

2.1. Отчисление означает прекращение образовательных отношений с Организацией:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно по основаниям, установленным 2.2. настоящего раздела.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2.2. по инициативе Организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

2.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

2.3. Наряду с установленными в пункте 2.2. настоящего Положения основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Организации договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Организации об отчислении обучающегося, издаваемый в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении (в случае отчисления в соответствии с п.

2.2.1), либо рапорта (представления) декана факультета об отчислении (в случае отчисления в соответствии с п. 2.2.2.). При прекращении образовательных отношений в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (пункт 2.3) основанием такого прекращения является информация, предоставленная Учебному отделу Организации Договорным отделом Организации. К примеру, при оформлении приказа об отчислении в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг в его тексте указывается, что основанием отчисления является просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг (ч. 7 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пп. г) п. 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441).

2.5.1. Договор об оказании платных образовательных услуг при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Организации.

2.5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления.

2.6. Порядок прекращения отношений с обучающимся определяется Положением «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Московским медицинским университетом «Реавиз» и обучающимися (родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся)».

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении.

2.8. При прекращении образовательных отношений Организация также выдает лицу, отчисленному из Организации, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого лицо, отчисленное из Организации, было зачислено в Организацию. Указанные документы выдаются отчисленному обучающемуся (его законному представителю или представителю по нотариальной доверенности) нарочно в Учебной части после представления в Учебную часть увольнительного листка. Бланк увольнительного листка выдается Учебной частью при обращении за получением документов.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОТЧИСЛЕННОГО ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ИНИЦИАТИВЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Лицо, отчисленное из Организации по инициативе обучающегося либо по инициативе Организации до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Восстановление лиц, ранее обучающихся по программе других специальностей, решается в индивидуальном порядке перевода после восстановления на специальность, с которой обучающийся был отчислен.

3.3. При восстановлении претендующий на восстановление представляет следующие документы: заявление на восстановление (Приложение 1), справку об обучении, документ об образовании и (или) о квалификации.

Заявление на восстановление подается в деканат соответствующего факультета и рассматривается аттестационной комиссией.

3.3.1. Заявление на восстановление принимается Организацией не позже, чем за 5 дней до начала учебного года (семестра) и передается в аттестационную комиссию.

В иные сроки заявление о восстановлении имеют право подать лица, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения, и лица, отчисленные из Организации в связи с призывом на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации и уволенные с военной службы. В указанных случаях восстановление перечисленных лиц производится приказом ректора или уполномоченного проректора без рассмотрения аттестационной комиссией.

3.3.2. Восстановление на 1 курс осеннего семестра не производится.

3.3.3. Алгоритм восстановления представлен в Приложении 2.

3.3.4. Определяющим условием восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе Организации, является возможность успешного продолжения обучения, которая определяется по результатам аттестации в форме междисциплинарного тестирования за предшествующий учебный курс обучения.

3.3.5. При восстановлении аттестационная комиссия Организации устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах.

На основании установленного аттестационной комиссией порядка и сроков ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах Ученый совет Организации утверждает индивидуальный учебный план (план ликвидации разницы в учебных планах).

3.4. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по образовательной программе в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», имеет право на восстановление в Организацию для прохождения повторно итоговой аттестации не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся (для ординаторов, аспирантов); и не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся (для обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета).

3.5. В личные дела обучающихся, зачисленных в Организацию в порядке восстановления, вкладываются заявление, справка об обучении, выписка из приказа о зачислении. Результаты междисциплинарного тестирования и решение аттестационной комиссии хранятся в деканате соответствующего факультета.

3.6. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного из Организации по инициативе Организации.

3.6.1. Порядок восстановления обучающегося, отчисленного из Организации по инициативе Организации аналогичен порядку, указанному в настоящем разделе.

3.6.2. Условия восстановления обучающегося, отчисленного из Организации по инициативе Организации:

а) обучающемуся, отчисленному из Организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, может быть отказано в восстановлении;

б) если у отчисленного обучающегося имеется задолженность по оплате стоимости образовательных услуг, то обучающийся восстанавливается в Организацию на обучение при условии погашения задолженности перед Организацией, в том числе оплаты неустойки, процентов за пользование денежными средствами, издержек Организации по получению задол-

женности (при наличии). Сроки погашения задолженности и внесения указанных оплат согласуются в новом заключаемом договоре об оказании платных образовательных услуг или в отдельном соглашении.

в) если отчисление из Организации произошло в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, то обучающийся восстанавливается в Организацию на обучение при обязательном условии ликвидации академической задолженности;

г) если отчисление из Организации произошло в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию, то обучающийся восстанавливается в Организацию на обучение при обязательном условии устранения указанных нарушений;

д) если отчисление из Организации произошло в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося, то обучающийся восстанавливается в Организацию на обучение при обязательном условии прекращения указанных деяний обучающегося.

3.6.3. Условия восстановления обучающегося, отчисленного из Организации по инициативе Организации, указанные в подпунктах б) – д) пункта 3.6.2 настоящего Положения применяются как в совокупности, так и отдельно в зависимости от конкретных обстоятельств отчисления.

Первому проректору по учебно-воспитательной работе
Московского медицинского университета «Реавиз»

гражданина _____

ФИО полностью

Контактный телефон

ОБРАЗЕЦ

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся ___ курса _____ формы обуче-
ния для обучения по направлению подготовки _____ (специальности)

_____.

Дата

Подпись

Рапорт (ходатайство) декана _____ факультета

Дата

Подпись

**АЛГОРИТМ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТЧИСЛЕННЫХ ПО ИНИЦИАТИВЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
В МОСКОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «РЕАВИЗ»**

№ П/п	Исполнитель	Действие	Подразделение	Документы
1.	Соискатель	Подача заявления на восстановление	Деканат соответствующего факультета	1. Оформление личного заявления на восстановление (шаблон Приложение 1) 2. Справка о периоде обучения 3. Документ об образовании и (или) о квалификации
2.	Декан соответствующего факультета	Анализ справки о периоде обучения и заявления для предварительного определения курса обучения	Деканат соответствующего факультета	Лист аттестации
3.	Декан соответствующего факультета	Определение сроков и дисциплин аттестации при восстановлении: междисциплинарное за предшествующий курс обучения	Деканат соответствующего факультета	Подготовка служебной записки о направлении на междисциплинарное аттестационное тестирование за предшествующий курс обучения
4.	Проректор по учебно-воспитательной работе	Рассмотрение служебной записки от декана	Ректорат	Распоряжение о сроках междисциплинарного тестирования при восстановлении
5.	Декан соответствующего факультета	Ознакомление соискателя с информацией о сроках междисциплинарного тестирования	Деканат соответствующего факультета	-
6.	Аттестационная комиссия	1. Проведение аттестационного междисциплинарного тестирования 2. Проверка и определение результата		Оформление результата тестирования: положительный результат - 70 и более % Экзаменационная ведомость
7.	Аттестационная комиссия	Определение академической задолженности. Подготовка индивидуального учебного плана (плана ликвидации разницы в учебных планах)		Протокол заседания аттестационной комиссии о возможности восстановления. Индивидуальный учебный план (плана ликвидации разницы в учебных планах)
8.	Декан соответствующего факультета	Определение курса и группы, на которые будет восстановлен ранее отчисленный обучающийся	Деканат соответствующего факультета	Рапорт (ходатайство) декана о восстановлении с указанием курса и группы
9.	Проректор по учебно-воспитательной работе	Рассмотрение заявления соискателя с рапортом (ходатайством) декана, протокол заседания аттестационной комиссии	Ректорат	Резолюция о включении в приказ в учебную часть Приказ по учебной части
10.	Декан соответствующего факультета Ученый совет	Представление на ученый совет индивидуального учебного плана (плана ликвидации разницы в учебных планах)	Деканат соответствующего факультета	Утвержденный индивидуальный учебный план (план ликвидации разницы в учебных планах)