

Электронная цифровая подпись



Утверждено 29 августа 2024 г.  
протокол № 8  
председатель Ученого Совета Прохоренко И.О.  
ученый секретарь Ученого Совета Бунькова Е.Б.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по дисциплине «РУССКИЙ ЯЗЫК, КУЛЬТУРА РЕЧИ»  
Специальность 31.05.03 Стоматология  
(уровень специалитета)  
Направленность Стоматология  
Квалификация (степень) выпускника: Врач-стоматолог  
Форма обучения: очная  
Срок обучения: 5 лет**

Год поступления 2024

### 1. Перечень компетенций и оценка их формирования в процессе освоения дисциплины

В результате освоения ОПОП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине(модулю): «Русский язык, культура речи»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (этапы формирования компетенций)	Код и наименование компетенции /Код и наименование индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции/ индикатора достижения компетенции	Вопросы темы, проверяющие освоение компетенции/ индикатора достижения компетенции	№ Теста, проверяющего освоение компетенции/ индикатора достижения компетенции	Контрольная работа	Формы СРС № Темы презентации/реферата и др. форм контроля, проверяющего освоение компетенции/ индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Шкала оценивания
1.	Тема 1: Русский язык как предмет науки. Понятие культуры речи. Лексика и фразеология . Лексические нормы современного русского литературного языка.	иУК-4.1	Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные	Определение понятия «русский язык». Понятие современности языка. Определение понятия «литературный язык». Основные единицы общения. Понятие языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности современного русского литературного языка. Понятие культуры речи. Лексикология. Предмет и	1,2,3,6,1 3,25,27,2 9,44,55,6 0	1,2	2, 4.	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2

		различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	задачи. Лексическое значение слова и понятие. Фразеологизм как языковая единица.					
	иУК-4.2	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Иноязычные слова. Диалектизмы. Специальная лексика. Жаргонная лексика. Окказиональные слова, их функционирование в языке художественной литературы	4,7, 8,10,12,2 2,28,33,3 9,59	3,4	1,3,7	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2

		иУК-4.3	Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Общепотребительная лексика и лексика ограниченного употребления. Тавтология и плеоназм. Речевая недостаточность.	5,9,11,19,20,30,33,48	5,6	5, 6, 8.	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-5.1	Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Исконно русская и заимствованная лексика в словарном запасе русского языка. Понятие устаревшей лексики. Архаизмы и историзмы. Неологизмы.	3,5,8,36,39,59.	1	7	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
2.	Тема 2: Морфологические нормы современного русского литературного языка.	иУК-4.1	Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-	Морфология как раздел грамматики. Слово как основная единица языка. Система частей речи в русском языке. Знаменательные и служебные части речи.	6,8,15,19,23,27,43,46,60	1,2	1	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2

		ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.						
	иУК-4.2	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Именные части речи (имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение).	1,2,3,5,7,9,22,32,47,60	3,4,6	3	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
	иУК-4.3	Владеть навыками устных деловых разговоров на	Основные категории именных частей речи.	4,10,15,25,34,41,5	5	2,4	Устный ответ, стандартизированный	В соответствии с

			государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык		0			анный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	твии с п.4.2.2
3.	Тема 3: Фонетика и орфоэпия. Фонетические и орфоэпические нормы современного русского литературного языка.	иУК-4.1:	Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Предмет и задачи фонетики. Аспекты изучения звуков речи. Система гласных и согласных звуков русского языка. Основные фонетические процессы в области гласных и согласных звуков. Понятие фонетической транскрипции. Что изучает орфоэпия? Понятие орфоэпической нормы. Основные «точки» орфоэпии. Ударение и его виды.	1,2,6,7,9, 22,34,38, 49.	1	3.	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-4.2:	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные	Произносительные стили в русском языке. Варианты норм. Активные процессы в области современного литературного	3,4,10,25, 29,34,48, 60	2	2	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль,	В соответствии с п.4.2.2

		<p>средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	<p>произношения: (усиление «буквенного» произношения, нивелировка произношения в социальном плане; тенденция к ритмическому равновесию). Характеристика основных орфоэпических словарей, отражение в них развития орфоэпической нормы. Акцентологические нормы</p>				<p>устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)</p>	
	иУК-4.3:	<p>Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p>Произношение иноязычных слов. Особенности русского словесного ударения.</p>	5,8,18,19,34,44,50	3	1	<p>Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)</p>	<p>В соответствии с п.4.2.2</p>

4.	Тема 4: Графика и орфография. Орфографические нормы современного русского литературного языка. Функциональные стили современного русского языка (Научный стиль).	иУК-4.1	. Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Предмет изучения графики. Алфавит. Соотношение звуков речи и букв. Предмет изучения орфографии. Разделы орфографии. Способы обозначения твёрдых и мягких согласных, звука [j]. Слоговой принцип русской графики, отступления от него. Понятие «функциональный стиль». Экстралингвистические факторы, учитываемые при классификации ФС. Научный стиль.	1,6,1027, 36,39,54, 60	1,2	1	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
----	---	---------	---	---	------------------------	-----	---	--	--------------------------

		иУК-4.2	<p>Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	<p>Основной, морфологический, принцип русской орфографии. Фонетический и традиционный принципы русской орфографии. Подстили научного стиля. Жанровые разновидности.</p>	5,7,39,44,55,59,60	3,4	3	<p>Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)</p>	<p>В соответствии с п.4.2.2</p>
		иУК-4.3	<p>Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с</p>	<p>Основные правила орфографии. Понятие орфографической ошибки. Требования к составлению курсовых, дипломных работ, аннотаций, рефератов.</p>	121,3,24,28,49	5,6	2.	<p>Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная</p>	<p>В соответствии с п.4.2.2</p>

			иностранного (-ых) на государственный язык					работа)	
5.	Тема 5: Функциональные стили современного русского языка (Публицистический стиль).	иУК-4.1	Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Понятие «функциональный стиль». Экстралингвистические факторы, учитывающиеся при классификации ФС. Публицистический стиль. Риторика как наука.	21,22,33	1	1, 2, 8.	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-4.2	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно	Особенности устного публичного выступления. Подготовка речи, взаимодействие с аудиторией. Невербальные средства общения.	24,27,38, 46,59.	2.	3,5,7, 9.	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2

			приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык						
		иУК-4.3	Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Основная часть выступления. Заключение речи. Аргументация.	5,10,20,25,27,30	3.	4, 6.	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-5.2	Уметь осуществлять поиск и применять необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Соотношение экспрессии и стандарта в публицистическом стиле. Взаимодействие с аудиторией.	1,11,21,44,55,60	2	3, 5	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная	В соответствии с п.4.2.2

			профессиональных задач и усиления социальной интеграции					работа)	
6.	Тема 6: Функциональные стили современного русского языка (Официально-деловой стиль).	УК-4.1	. Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Официально-деловой стиль, его отличительные признаки. Сферы реализации указанного стиля.	1,7,8,22,34,56	1	6.	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-4.2	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно	Жанровые особенности. Стандартизация деловой речи. Средства реализации точности в ОДС, ясности, краткости. Тематическая замкнутость ОДС. Средства реализации стереотипности в ОДС.	3,4,6,9,12,36,39,50	2	5, 7.	Устный ответ, стандартизованный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2

			приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.						
		иУК-4.3	Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Культура деловой письменной речи.	2,5,29,40	3	1,2, 3.	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа)	В соответствии с п.4.2.2
		иУК-5.3	Владеть навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии,	Культура деловой устной речи.	1,5,7,9,12	3	4	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа),	В соответствии с п.4.2.2

			философские и этические учения.					проведение круглого стола	
--	--	--	---------------------------------	--	--	--	--	------------------------------	--

**2. Текущий контроль успеваемости на занятиях семинарского типа (практические занятия), включая задания самостоятельной работы обучающихся, проводится в формах:**

- устный ответ (в соответствии с темой занятия в рабочей программе дисциплины и перечнем вопросов для самоконтроля при изучении разделов дисциплины –п.п. 4.2, 5.2 рабочей программы дисциплины);

- стандартизированный тестовый контроль по темам изучаемой дисциплины;

- написание рефератов;

-написание контрольных работ.

-проведение круглого стола

Выбор формы текущего контроля на каждом занятии осуществляет преподаватель. Формы текущего контроля на одном занятии у разных обучающихся могут быть различными. Конкретную форму текущего контроля у каждого обучающегося определяет преподаватель. Количество форм текущего контроля на каждом занятии может быть различным и определяется преподавателем в зависимости от целей и задач занятия.

**2.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**2.1.1. Перечень тематик устных реферативных сообщений/презентаций для текущего контроля успеваемости (по выбору преподавателя и/или обучающегося)**

**Тема 1. «Русский язык как предмет науки. Понятие культуры речи. Лексика и фразеология.**

**Лексические нормы современного русского литературного языка».**

1. Особенности речевого поведения медицинского работника как причина возникновения ятрогенных заболеваний у пациента.

2. Значение слова врача в общении с пациентом.

3. О некоторых психологических и коммуникативных умениях врача.

4. Контакт между врачом и пациентом как основа лечебной деятельности.

5. Психологические и психические особенности пациентов и их учёт в ситуации медицинского общения.

6.Профессиональный врачебный жаргон и его применение в общении с пациентом.

7. Проблема общения врача с пациентом в эпоху НТР

8. Внимание: латынь!

**Тема 2. «Морфологические нормы современного русского литературного языка».**

1. «Здравствуйте!» (ключ к общению с пациентом)

2. С пациентом и коллегой: на «ты» или «вы»?

3. Как обратиться к пациенту?

4. Если пациент с врачом на «ты»?

**Тема 3. «Фонетика и орфоэпия. Фонетические и орфоэпические нормы современного русского литературного языка».**

1. Техника речи как основное качество устной речи медицинского работника.

2. Технические параметры речи: звучность и темп.

3. Технические параметры речи: высота голоса и мелодический рисунок речи.

**Тема 4. «Графика и орфография. Орфографические нормы современного русского**

**литературного языка. Функциональные стили современного русского языка (Научный стиль)».**

1. О некоторых психологических и коммуникативных умениях врача.

2. Ясность и доступность изложения как важнейшие критерии культуры речи медицинского работника.

3. Внимание: латынь!

**Тема 5. «Функциональные стили современного русского языка (Публицистический стиль)».**

1. Язык невербального общения: мимика и жесты.

2. Язык невербального общения: территории и зоны.

3. Эвфемизмы как языковое средство достижения эстетичности речи.

4. Ясность и доступность изложения как важнейшие критерии культуры речи медицинского работника.

5. Юмор в речи врача.

6. Искусство отвечать на вопросы.
7. Средства и способы установления и поддержания контакта с собеседником (извинение, прощение).
8. Языковые средства, повышающие выразительность речи.
9. Виды слушания.

**Тема 6. «Функциональные стили современного русского языка (Официально-деловой стиль)»**

1. Эвфемизмы как языковое средство достижения эстетичности речи.
2. Юмор в речи врача.
3. Искусство отвечать на вопросы.
4. Телефонный этикет.
5. Структурная организация беседы с пациентом.
6. Средства и способы установления и поддержания контакта с собеседником (извинение, прощение).
7. Виды слушания.

**Темы устных реферативных сообщений/презентаций могут быть предложены преподавателем из вышеперечисленного списка, а также обучающимся в порядке личной инициативы по согласованию с преподавателем.**

**2.2. Проведение круглого стола по теме: Знание русского языка и культура речи – неотъемлемая часть профессиональной деятельности врача**

Шифр компетенции/дескриптора	Формулировка компетенции/дескриптора	Вопросы круглого стола
<b>иУК-4.1.</b>	. Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном языках</li> <li>2. Вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</li> <li>3. Стилистика официальных и неофициальных писем</li> </ol>
<b>иУК-4.2.</b>	Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации</li> <li>2. Выполнение перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык.</li> </ol>

иУК-4.3.	Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	<b>1. Устные деловые разговоры</b> на государственном и иностранном языках; <b>2. Деловая переписка</b>
----------	---	--

### 2.3. Итоговый контроль

Тесты, проверяющие освоение компетенции/ индикатора достижения компетенции

**1. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 1, иУК-4.1):

**Понятие языковой нормы** характерно для \_\_\_\_\_ языка

**Ответ:** литературного

**2. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2):

**Приятие личности собеседника, проявление уважения к нему, вне зависимости от его достоинств и недостатков – одна из установок \_\_\_\_\_ тактики общения**

**Ответ:** понимающей

**3. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2):

**Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении (поза, жесты, мимика, походка) — \_\_\_\_\_ средства.**

**Ответ:** кинесические

**4. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 1, иУК-4.1, иУК-4.2):

**Языковая игра – это \_\_\_\_\_ нарушение норм речевого поведения**

**Ответ:** намеренное

**5. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 3, иУК-4.1):

**Нормам произношения посвящена \_\_\_\_\_.**

**Ответ:** орфоэпия

**6. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2):

**На торжественном собрании по случаю вручения дипломов выпускникам вуза произносятся \_\_\_\_\_ речи.**

**Ответ:** воодушевляющие

**7. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы** (тема 5, иУК-1, иУК-2):

**Аргументация «от аргументов к выводу» определяется как \_\_\_\_\_.**

**Ответ:** индуктивная

**8. Установите последовательность** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

**Расположите отрывки исходя из принадлежности их к: художественному стилю, разговорному стилю, научному стилю, официально-деловому стилю.**

1) Наиболее общими особенностями лексики этого стиля является употребление слов в их прямом значении, отсутствие образных средств, широкое использование абстрактной лексики и терминологии.

2) Знаете ли вы украинскую ночь? О, вы не знаете украинской ночи! Всмотритесь в нее. С середины неба глядит месяц. Горит и дышит он. Земля вся в серебряном свете. Божественная ночь!

3) Государственным языком Российской Федерации на всей её территории является русский язык. Республики вправе устанавливать свои государственные языки. В органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях республик они употребляются наряду с государственным языком Российской Федерации.

4) -Привет! Что делаешь?

-Привет! Я читаю.

-Что? Это потеря времени. Это не для всех.

-Я не согласен с тобой. Мне нравится читать. Это моё. Книги делают меня счастливым. Они доставляют много удовольствия, они заставляют меня или плакать или смеяться. Книги могут показать весь мир.

**Ответ:** 2, 4, 1, 3

**9. Установите последовательность** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-4.3)

**Расположите элементы реквизитов «сведения об адресате» исходя из правил оформления деловых писем при направлении делового письма должностному лицу:**

- 1) И.А.
- 2) ОАО «Смена»
- 3) Семёнову
- 4) Директору

Ответ: 4, 2, 3, 1

**10. Установите последовательность** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)

**Расположите в правильной последовательности этапы подготовки к публичному выступлению исходя из правил подготовки публичного выступления:**

- 1) составление плана;
- 2) сбор материала;
- 3) выбор темы;
- 4) написание текста

Ответ: 3, 2, 1, 4

**11. Установите соответствие терминов к определениям** (тема 1, иУК-4.1, иУК-4.3, иУК-5.1)

- |             |   |
|-------------|---|
| 1. синонимы | 1) слова, которые пишутся и произносятся одинаково, но имеют разные лексические значения                  |
| 2. антонимы | 2) слова, различные по звучанию и написанию, но имеющие одинаковое или очень близкое лексическое значение |
| 3. омонимы  | 3) слова, противоположные по лексическому значению  |
| 4. паронимы | 4) слова, сходные по звучанию, как правило, одной части речи, но разные по значению и строению.           |

Ответ: 1-2, 2-3, 3-1, 4-4

**12. Установите соответствие жанров к функциональным стилям** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

- |                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| 1. интервью        | 1) научный стиль            |
| 2. разговор друзей | 2) официально-деловой стиль |
| 3. конституция     | 3) публицистический стиль   |
| 4. курсовая работа | 4) разговорный стиль        |

Ответ: 1-3, 2 -4, 3-2, 4 - 1

**13. Установите соответствие имен существительных к грамматическому роду** (тема 2, иУК-4.2)

- |           |            |
|-----------|------------|
| 1. алоэ   | 1) женский |
| 2. бикини | 2) средний |
| 3. салями | 3) мужской |
| 4. плакса | 4) общий   |

Ответ: 1-3, 2-2, 3-1, 4-4

**14. Установите соответствие однословных значений к перифразам, используемым в публицистическом стиле** (тема 5, иУК-4.2, иУК-4.3)

- |              |                         |
|--------------|-------------------------|
| 1. Реки      | 1) Второй хлеб          |
| 2. Нефть     | 2) Водные артерии       |
| 3. Врачи     | 3) Люди в белых халатах |
| 4. Картофель | 4) Черное золото        |

Ответ: 1-2, 2-4, 3-3, 4-1

**15. Выберите один правильный ответ**

**В каком предложении вместо слова ЗЛОЙ нужно употребить ЗЛОСТНЫЙ?** (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. Здесь было так неуютно и страшно, как в заколдованном царстве, где всё уснуло по чарам и колдовству ЗЛОЙ феи.
2. Не по ЗЛОЙ воле он допускал промахи и ошибки.
3. Имейте в виду, что ЗЛЫЕ браконьеры, являющиеся уголовными преступниками, будут непременно наказаны.
4. Человек он был ЗЛОЙ: ему непременно нужно было кого-то мучить.

Ответ: 3

**16. Выберите один правильный ответ**

**Какому словосочетанию синонимичен фразеологизм «хранить молчание»? (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3)**

1. как в воду глядел
2. набрать в рот воды
3. выйти сухим из воды
4. как рыба в воде

Ответ: 2

**17. Выберите один правильный ответ**

**В каком слове допущена ошибка в постановке ударения: неверно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук? (тема 3, иУК-4.2, иУК-4.3, иУК-5.2)**

1. бОроду
2. плОмбирОвАть
3. красИвЕе
4. задОлго

Ответ: 3

**18. Выберите один правильный ответ**

**Укажите вариант, в котором все слова сочетаются с числительным «трое». (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)**

1. девушки, огни, облака
2. друзья, котята, сутки
3. мальчики, девочки, дворы
4. походы, бабушки, собаки

Ответ: 2

**19. Выберите один правильный ответ**

**В каком ряду во всех словах на месте пропусков пишется буква Е: (тема 4, иУК-4.2, иУК-4.3)**

1. ст...рать, зап...реть, уд...рать
2. зам...рать, от...рать, отп...рать
3. ум...реть, зап...реть, соб...ру
4. бл...стеть, бл...стать, зам...рать

Ответ: 3

**20. Выберите один правильный ответ**

**Укажите грамматически правильное продолжение предложения (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)**

Играя в шахматы,

1. развиваются мыслительные способности.
2. мне не было равных.
3. вы учитесь логическому мышлению.
4. необходимо внимание.

Ответ: 3

**21. Выберите один правильный ответ**

**Речь, призывающая к действию: новому, к продолжению или прекращению прежнего. (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)**

1. агитационная
2. воодушевляющая
3. эпидейктическая
4. информационная

Ответ: 1

**22. Выберите один правильный ответ**

**Слова, являющиеся точным обозначением определённого понятия, называются: (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)**

1. терминами
2. диалектизмами
3. жаргонизмами
4. профессионализмами

Ответ: 1

**23. Выберите два правильных ответа**

**Психологическими структурными компонентами акта речевой коммуникации являются** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)

1. контекст
2. цель
3. код
4. намерение

Ответ: 2,4

**24. Выберите два правильных ответа**

**Правильно поставлено ударение в следующих вариантах слов (ударная гласная обозначена заглавной буквой):** (тема 3, иУК-4.2)

1. обеспЕчение
2. договОр
3. обеспЕчение
4. дОговор

Ответ: 1,2

**25. Выберите два правильных ответа**

**В деловых бумагах уместно использовать такие языковые конструкции, как:** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. До скорой встречи
2. В ответ на Ваше письмо от ...
3. Довожу до Вашего сведения...
4. Ничего неизвестно о таких делах

Ответ: 2, 3

**26. Выберите три правильных ответа**

**Для текстов официально-делового стиля характерны** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-5.3)

1. употребление отглагольных существительных;
2. точность формулировок, не допускающая различного толкования;
3. употребление существительных мужского рода для обозначения лиц женского пола по профессии;
4. наличие тропов и риторических фигур.

Ответ: 1,2,3

**27. Выберите два правильных ответа**

**В публицистической речи часто используется оценочная лексика. Какие из приведённых словосочетаний *не имеют* эмоциональной окраски?** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. длинный маршрут;
2. оружие против пьяных водителей;
3. реформы в образовании;
4. оригинальное изобретение.

Ответ: 1,2

**28. Выберите два правильных ответа**

**В речи разговорного стиля употребляются** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

1. общественно-политическая лексика;
2. специальная лексика;
3. разговорные слова и формы слов;
4. всё, перечисленное выше.

Ответ: 1,3

**29. Выберите три правильных ответа**

**Принцип кооперации заключается в** (тема 5, иУК-4.1):

1. знании участников разговора интересов друг друга и предположении, что их интересы совпадают;
2. стремлении сторон к взаимопониманию и продолжению общения;
3. регулировании социального поведения людей, в том числе их коммуникативной деятельности;
4. необходимости вносить коммуникативный вклад в речевое общение только в соответствии с собственной позицией, независимо от цели и направления разговора.

Ответ: 1, 2, 3

**30. Выберите два правильных ответа**

Эти реквизиты являются обязательными в тексте делового письма (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. адресат;
2. государственный герб РФ;
3. почтовый и телеграфный адреса;
4. эмблема

Ответ: 1,3

**31. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 3, иУК-4.1)

Раздел языкознания, изучающий звуковую сторону языка, называется \_\_\_\_\_.

Ответ: фонетика

**32. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

Живучесть лишайников объясняется тем, что водоросль, *благодаря* своей способности вырабатывать хлорофилл, снабжает им себя и гриб. Слово «благодаря» в предложении является \_\_\_\_\_.

Ответ: предлогом

**33. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)

Категория убеждения в риторике, апеллирующая к эмоциям аудитории, называется \_\_\_\_\_.

Ответ: пафос

**34. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

Диалог – это беседа \_\_\_\_\_ людей.

Ответ: двух

**35. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2)

Речь, посвящённая вручению награды известному учёному, называется \_\_\_\_\_.

Ответ: приветственной

**36. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 1, иУК-4.1)

Основная функция языка – \_\_\_\_\_.

Ответ: коммуникативная

**37. Вставьте пропущенное слово с маленькой буквы:** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)

Утверждения о фактах относятся к \_\_\_\_\_ аргументам.

Ответ: логическим

**38. Установите последовательность** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

Расположите данные слова исходя из принадлежности каждого слова к требуемой части речи: глагол, причастие, деепричастие, числительное, имя прилагательное.

1. уснувший
2. писать
3. второй
4. читая
5. дедушкин

Ответ: 2,1,4,3,5

**39. Установите последовательность** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

Расположите данные отрывки исходя из принадлежности к разговорному, художественному, публицистическому, официально-деловому, научному стилю.

1. Внести изменения в структуру секций и направлений с учетом замечаний Президиума.
2. Долго ли еще мне придется коченеть на этом сквозном ветру? Если б вы знали, что в вашем коридоре двадцать градусов мороза, вы не заставили бы меня ждать так долго! Или, быть может, у вас нет сердца?
3. Шиповник, наверное, с весны еще пробрался по стволу к молодой осинке, и вот теперь, когда время пришло справлять осинке свои именины, вся она вспыхнула красными благоуханными дикими розами.
4. Коррупционный скандал не повредит присутствию его детища на российском рынке. Один из богатейших людей мира, основатель ИКЕА Ингмар Кампрад «убит горем» после увольнения двух топ-менеджеров из российского подразделения компании за проявление терпимости к коррупции

5. Род деревьев и кустарников семейства березовых. Около 120 видов, в умеренных и холодных поясах Сев. полушария и в горах субтропиков. Лесообразующая и декоративная порода. Наибольшее хозяйственное значение имеют береза бородавчатая и береза пушистая.

Ответ: 2,3,4,1,5

**40. Установите последовательность** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-4.3)

**Расположите этапы работы над речью в нужном порядке исходя из правил риторического канона:**

- 1) акцио
- 2) диспозиция
- 3) меморио
- 4) элокуция
- 5) инвенция

Ответ: 5,2,4,3,1

**41. Установите соответствие отрывков текста и стилей:** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

1. Гроза — атмосферное явление, заключающееся в электрических разрядах между так называемыми кучево-дождевыми (грозовым облаками или между облаками и земной поверхностью, а также находящимися над ней предметами. Эти разряды — молнии сопровождаются осадками в виде ливня, иногда с градом и сильным ветром	1) художественный
2. Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром — городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса. Скорость ветра достигала 30—35 метров в секунду. Причинен значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепялово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей.	2) официально-деловой
3. Ты не поверишь, какая гроза прошла вчера над нами! Я человек не робкого десятка, и то испугался насмерть. Сначала все было тихо, нормально, я уже собирался было лечь, да вдруг как сверкнет молния, бабахнет гром! И с такой силищей, что весь ваш домишко задрожал.	3) научный
4. Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии.	4) публицистический
5. Между далью и правым горизонтом мигнула молния, и так ярко, что осветила часть степи и место, где ясное небо граничило с чернотой. Страшная туча надвигалась не спеша, сплошной массой; на ее краю висели большие, черные лохмотья; точно такие же лохмотья, давя друг друга, громоздились на правом и на левом горизонте.	5) разговорно-бытовой

Ответ: 1-3,2-2,3-5,4-4,5-1

**42. Установите соответствие между именем существительным и его родом:** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. забияка	1) женский
2. бандероль	2) средний
3. рояль	3) мужской
4. трико	4) общий

Ответ: 1-4,2-1,3-3,4-2

**43. Установите соответствие между именами прилагательными и существительными:** (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3, иУК-5.1)

- |               |          |
|---------------|----------|
| 1. придворный | 1) мозг  |
| 2. дворовый   | 2) чин   |
| 3. косный     | 3) ум    |
| 4. костный    | 4) слуга |

Ответ: 1-2,2-4,3-3,4-1

**44. Установите соответствие между предложениями и пропущенными словами:** (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. Когда участник собрания заявляет о своём несогласии с большинством, то он выражает своё _____ мнение.	1) особенный
2. Опрос пациента или людей, сопровождающих его, должен быть _____.	2) тактичный
3. Напиток имел _____ привкус.	3) тактический
4. Обе стороны находились в укрытиях, не имея _____ преимущества.	4) особый

Ответ: 1-4,2-2,3-1,4-3

**45. Выберите один правильный ответ**

**В каком ряду во всех словах пропущена буква Е?** (тема 4, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. пр...писать, пр...городный, пр...кратить
2. пр...ехать, пр...шить, пр...близить
3. пр...милый, пр...ступник, пр...вратности судьбы
4. пр...бавить, пр...хорошенький, пр...сесть

Ответ: 3

**46. Выберите один правильный ответ**

**В каком предложении все выделенные слова пишутся слитно?** (тема 4, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. Я пришёл, ЧТО(БЫ) посмотреть на тебя, а (ЗА )ТЕМ уж пригласить в кино.
2. Он также хочет познакомиться, (ПРИ)ЧЁМ побыстрее, (НЕ)ОТКЛАДЫВАЯ.
3. (В)ТЕЧЕНИЕ месяца мы закончим работу, а потом (ТО)ЖЕ) приедем.
4. Я так (НИ)ЧЕГО нового и (НЕ)УЗНАЛ по этому делу.

Ответ: 1

**47. Выберите один правильный ответ**

**В каком словосочетании допущена ошибка в образовании формы слова:** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. килограмм мандарин
2. свежие дрожжи
3. молодые тополя
4. трое друзей

Ответ: 1

**48. Выберите один правильный ответ**

**Укажите грамматически правильное продолжение предложения.** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

**Возвращаясь домой,**

1. мне стало грустно.
2. уже совсем стемнело.
3. я вспомнил о моём обещании позвонить другу.
4. из моей сумки выпала книга.

Ответ: 3

**49. Выберите один правильный ответ**

**В каком предложении вместо слова ЦЕННЫЙ нужно употребить ЦЕННОСТНЫЙ?** (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. Всех участников олимпиады наградили ЦЕННЫМИ подарками.
2. В каждую эпоху формируются свои ЦЕННЫЕ ориентиры.
3. В статье можно найти ЦЕННЫЕ для геолога сведения.
4. В заповеднике много деревьев ЦЕННЫХ пород.

Ответ: 2

**50. Выберите один правильный ответ**

**Антоним фразеологизма «спустя рукава»:** (тема 1, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. бить баклуши
2. положить руку на сердце
3. сложить руки
4. не покладая рук

Ответ: 4

**51. Выберите один правильный ответ**

**В каком слове количество звуков и букв совпадает:** (тема 3, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. юный
2. даль
3. пью
4. медь

Ответ: 3

**52. Выберите один правильный ответ**

**Время официального зарождения риторики как науки** (тема 5, иУК-4.1)

1. 17 в
2. эпоха Средних веков
3. 5 в. до н. э.
4. 3-2 в. до н. э.

Ответ: 3

**53. Выберите три правильных ответа**

**Варианты слов с правильно поставленным ударением (ударная гласная обозначена заглавной буквой):** (тема 3, иУК-4.2, иУК-4.3, иУК-5.2)

1. делать мастерскИ
2. намЕрение
3. с дЕньгами
4. намерЕние
5. с деньгАми
6. делать мАстерски

Ответ: 1,2,5

**54. Выберите три правильных ответа**

**Языковыми приметами научного стиля являются:** (тема 4, иУК-4.1)

1. строгость
2. логичность
3. использование терминов
4. экспрессивность
5. образность

Ответ: 1,2,3

**55. Выберите три правильных ответа**

**Правильные варианты написания и произнесения слов:** (тема 4, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. инцидент
2. компроментировать
3. инцидент
4. юристконсульт
5. юрисконсульт
6. компрометировать

Ответ: 3,5,6

**56. Выберите два правильных ответа**

**Невербальные сигналы, свидетельствующие о готовности вашего собеседника к общению:** (тема 6, иУК-4.1, иУК-4.2, иУК-5.3)

1. закрытая поза
2. поворот тела и носка ноги в вашем направлении
3. поворот тела и носка ноги в сторону от вас
4. открытая поза
5. суженные зрачки глаз

Ответ: 2,4

**57. Выберите два правильных ответа**

**Преимущественно в публицистическом стиле используются выражения, представленные в рядах:** (тема 5, иУК-4.1, иУК-4.2)

1. открывается блестящая перспектива, заботливые хозяева
2. относиться с недоверием, цинизм рекламы
3. целенаправленный анализ, индуктивный метод
4. столбчатые диаграммы, эмпирическая база

Ответ: 1,2

**58. Выберите два правильных ответа**

**Разговорная стилистическая окраска характерна для форм слов в рядах:** (тема 4, иУК-4.1, иУК-4.2)

1. видала, слышать
2. шофера, в цеху
3. водою, восемью
4. меха, договоры

Ответ: 1,2

**59. Выберите два правильных ответа**

**Жанрами собственно научного подстиля, передающими новую научную информацию, являются:** (тема 4, иУК-4.1)

1. статья, тезисы
2. монография, диссертация
3. реферат, аннотация
4. рецензия, отзыв

Ответ: 1,2

**60. Выберите два правильных ответа**

**Правильно построены словосочетания** (тема 2, иУК-4.2, иУК-4.3)

1. руководство по игре на гитаре
2. заключение о результатах проверки
3. свойственная для нашего профессора манера
4. компетентный по вопросам образовательного права

Ответ: 1,2

**Эталон ответов:**

<b>Вопрос</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>Ответ</b>	литературного	понимающей	кинестические	намеренное	орфоэпия	воодушевляющие	индуктивная	2, 4, 1, 3	4, 2, 3, 1	3, 2, 1, 4
<b>Вопрос</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
<b>Ответ</b>	1-2 2-3 3-1 4-4	1-3 2-4 3-2 4-1	1-3 2-2 3-1 4-4	1-2 2-4 3-3 4-1	3	2	3	2	3	3
<b>Вопрос</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
<b>Ответ</b>	1	1	2,4	1,2	2,3	1,2,3	1,2	1,3	1,2,3	1,3
<b>Вопрос</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>
<b>Ответ</b>	фонетика	предлогом	пафос	двух	приветственно	коммуникативная	логическим	2,1,4,3,5	2,3,4,1,5	5,2,4,3,1

<b>Вопрос</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>45</b>	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>49</b>	<b>50</b>
<b>Ответ</b>	1-3 2-2 3-5 4-4 5-1	1-4 2-1 3-3 4-2	1-2 2-4 3-3 4-1	1-4 2-2 3-1 4-3	3	1	1	3	2	4
<b>Вопрос</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>53</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>60</b>
<b>Ответ</b>	3	3	1,2,5	1,2,3	3,5,6	2,4	1,2	1,2	1,2	1,2

**Ситуационные задачи, проверяющие освоение компетенции/ индикатора достижения компетенции**

**Ситуационная задача 1** (тема 6, и УК-4.1, и УК-4.2, и УК-4.3)

Вы собираетесь посетить учреждение, офис, контору. При посещении вам предстоит разговор с чиновником. Для представления ему вы будете использовать следующие формулы согласно деловому этикету:

1. Здравия желаю!
2. Позвольте (разрешите) представиться
3. Как вас зовут?
4. Моя фамилия Колесникова.

**Эталон ответа: 2, 4**

**Ситуационная задача 2** (тема 4, и УК-4.1, и УК-4.2)

Прочитайте текст. Вставьте пропущенный термин. Наличие особых конструкций разговорной речи (*Ну и ну! Ух ты! Ещё бы! Привет! Вы, куда идёте? С собачкой, вы за мной*) является синтаксической особенностью \_\_\_\_\_ как разновидности устной речи.

**Эталон ответа: просторечия**

**Ситуационная задача 3** (тема 5, и УК-4.1, и УК-4.2)

Прочитайте отрывок из газетной статьи.

*«Балкон в доме – вещь как будто не обязательная, но придающая очарование. Балконы в старину делались вовсе не для того, чтобы бельё развешивать, а чтобы опершись на изящную ограду, любоваться городом – и дать собой любоваться. На красивом, увитом цветами балконе легко представить себе красивую женщину в элегантном наряде. На заваленном рухлядью, неряшливом, ободравшемся – только страшную бабу в бигуди и коммунальном халате. Кто*

же нас умоет и причешет, петербуржцы?» (А и Ф – Петербург. 2004. №39).

**Вопрос:** какой вид аргументов к человеку представлен в данном отрывке? Выберите вариант ответа.

1. Доводы этические.
2. Доводы чувственные.
3. Логические аргументы.
4. Логическое доказательство.

**Эталон ответа: 1**

**Ситуационная задача 4** (тема 3, иУК-4.1, иУК-4.2)

Прочтите внимательно текст. Вставьте пропущенный термин.

Вследствие разноместности и подвижности русского ударения в русском языке существуют слова с так называемым двойным ударением. Например, бАржа – баржА, пЕтля – петлЯ, Иначе – инАче.

Такие слова называются акцентологическими \_\_\_\_\_.

**Эталон ответа:** вариантами.

**Ситуационная задача 5** (тема 6, иУК-4.2, иУК-5.3)

Обращение к коллективному адресату возможно в том случае, если люди объединены в группу по какому-либо общему признаку (совместная работа, учёба, пользование какими-либо услугами). Эти наименования используются как формы вежливого обращения к адресату и обобщённо характеризуют его как члена общества, включённого в систему социальных отношений и наделённого определёнными правами и обязанностями. Такие социально-стереотипные наименования адресата очень удобны, так как дают возможность обратиться к большому числу людей одновременно, демонстрируя при этом уважение.

Из нижеперечисленных вариантов выберите не менее двух примеров обращений к коллективному адресату:

1. Уважаемые коллеги! Приглашаем вас принять участие...
2. Девчонки, подождите меня!
3. Граждане, приобретайте билеты только в кассах вокзала!
4. Товарищ генерал, разрешите обратиться...

**Эталон ответа: 1,3**

**Ситуационная задача 6** (тема 1, иУК-4.1, иУК-4.2)

Народный артист Аркадий Райкин создал на сцене пародийный образ Феди-пропагандиста. Какое качество речи нарушено в данном высказывании?

*Новому начальнику двадцать четыре года, он сорок второго года рождения, старому тоже двадцать четыре, но он тридцать шестого года рождения. В подшефном колхозе двое наших пожинали лучшие плоды: грузили навоз. Один инженер постригся в монахи и ходит в таком виде на работу... Людей нужно водить в музей и на примере первобытного человека показывать, как мы далеко оторвались... Перехожу к спорту.*

1. содержательность речи.
2. понятность речи
3. чистота речи.
4. точность речи

**Эталон ответа: 4**

**3. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) включает в себя решение тестовых и ситуационных задач.**

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой *разделов (тем)* учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

#### 4.1. Перечень компетенций, планируемых результатов обучения и критериев оценивания освоения компетенций

Формируемая компетенция/ индикатор	Содержание компетенции/ индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (дескрипторы) по шкале зачтено/не зачтено	
			«не зачтено»	«зачтено»
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	иУК-4.1. Знать языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технологию перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	отсутствия знаний основных понятий и определений дисциплины или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы	показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса
		иУК 4.2. Уметь выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате	Обучающийся не может использовать теоретические знания по дисциплине для решения практических профессиональных задач в рамках РП	показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт в рамках изучаемой дисциплины.

		корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.		
		иУК 4.3. Владеть навыками устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках; деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Не владеет навыками в соответствии с требованиями РП дисциплины	владеет навыками в соответствии с требованиями РП дисциплины

Формируемая компетенция/индикатор	Содержание компетенции/индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (дескрипторы) по шкале зачтено/не зачтено	
			«не зачтено»	«зачтено»
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	иУК 5.1. Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	отсутствия знаний основных понятий и определений дисциплины или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы	показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса
		иУК 5.2. Уметь осуществлять поиск и применять необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Обучающийся не может использовать теоретические знания по дисциплине для решения практических профессиональных задач в рамках РП	показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт в рамках изучаемой дисциплины.
		иУК 5.3. Владеть навыками уважительного отношения к историческому наследию и	Не владеет навыками в соответствии с требованиями РП	владеет навыками в соответствии с требованиями РП дисциплины

		социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	дисциплины	
--	--	--	------------	--

## 4.2. Шкала и процедура оценивания

### 4.2.1. процедуры оценивания компетенций (результатов)

№	Компоненты контроля	Характеристика
1.	Способ организации	традиционный;
2.	Этапы учебной деятельности	Текущий контроль успеваемости, Промежуточная аттестация
3.	Лицо, осуществляющее контроль	преподаватель
4.	Массовость охвата	Групповой, индивидуальный;
5.	Метод контроля	Устный ответ, стандартизированный тестовый контроль, устные реферативные сообщения/презентации, контрольные задания (контрольная работа), проведение круглого стола .

### 4.2.2. Шкалы оценивания компетенций (результатов освоения)

#### Для устного ответа:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, причем не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами обоснования своего ответа.
- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приемами обоснования своего ответа.
- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями излагает материал.
- Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут изложить без ошибок, носящих принципиальный характер материал, изложенный в обязательной литературе.

#### Для стандартизированного тестового контроля:

Оценка «отлично» выставляется при выполнении без ошибок более 90 % заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при выполнении без ошибок более 70 % заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок более 50 % заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок менее 50 % заданий.

#### Примечание:

Оценивание результатов освоения дисциплины в рамках тестовых заданий с множеством выборов правильных ответов или тестовых заданий на установление соответствия осуществляется по следующей методике:

#### Для тестов с множественностью правильных ответов.

Каждому ответу определяются правильные и неправильные варианты ответов.

Каждому правильному варианту ответа назначается определенный вес.

Устанавливается общий балл за вопрос, равный 1 (или 100 %).

В результате ответа на вопрос суммируются веса выбранных студентом ответов. Полученная сумма сравнивается с максимально возможным баллом. Итоговый балл рассчитывается как процент от максимального.

#### Пример:

Текст вопроса: «Какие из следующих симптомов характерны для острого аппендицита? (Выберите все подходящие варианты)»

Варианты ответов и их веса:

А) Боль в правой нижней части живота (+25%)

- В) Тошнота и/или рвота (+25%)
- С) Повышение температуры тела (+25%)
- Д) Потеря аппетита (+25%)
- Е) Головная боль
- Ф) Боль в левой нижней части живота

Например, выбор двух правильных симптомов дает 0.5 балла, трех - 0.75 балла, и так далее.

Для тестов **на установление соответствия:**

Каждому правильному ответу назначается определенный вес.

Устанавливается общий балл за вопрос, равный 1 (или 100 %).

В результате ответа на вопрос суммируются веса выбранных студентом ответов. Полученная сумма сравнивается с максимально возможным баллом. Итоговый балл рассчитывается как процент от максимального.

Пример:

Вопрос: "Сопоставьте медицинские термины с их определениями."

Общий балл за вопрос: 1 балл

Элементы для сопоставления:

Анемия

Гипертония

Диабет

Остеопороз

Варианты ответов:

- А) Повышенное кровяное давление
- В) Снижение плотности костной ткани
- С) Недостаток эритроцитов или гемоглобина в крови
- Д) Нарушение обмена глюкозы

Правильные сопоставления:

1 - С

2 - А

3 - D

4 - В

Оценивание:

Каждое правильное сопоставление стоит 0.25 балла (1 балл / 4 элемента).

При полном правильном соответствии оценка равна 1 баллу (0,25 x 4).

При частичном соответствии оценка равна произведению веса ответа на количество правильных ответов.

Например, при правильном сопоставлении 3 ответов оценка равна 0,75 (0,25x3) и т.д.

#### **Для оценки доклада/устного реферативного сообщения:**

Оценка «отлично» выставляется, если реферативное сообщение соответствует всем требованиям оформления, представлен широкий библиографический список. Содержание отражает собственный аргументированный взгляд студента на проблему. Тема раскрыта всесторонне, отмечается способность студента к интегрированию и обобщению данных первоисточников, присутствует логика изложения материала. Имеется иллюстративное сопровождение текста.

Оценка «хорошо» выставляется, если реферативное сообщение соответствует всем требованиям оформления, представлен достаточный библиографический список. Содержание отражает аргументированный взгляд студента на проблему, однако отсутствует собственное видение проблемы. Тема раскрыта всесторонне, присутствует логика изложения материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если реферативное сообщение не полностью соответствует требованиям оформления, не представлен достаточный библиографический список. Аргументация взгляда на проблему не достаточно убедительна и не охватывает полностью современное состояние проблемы. Вместе с тем присутствует логика изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферативного сообщения не раскрыта, отсутствует убедительная аргументация по теме работы, использовано не достаточное для раскрытия темы реферативного сообщения количество литературных источников

#### **Выполнение контрольной работы:**

«отлично» студент получает оценку, если в работе присутствуют все структурные элементы, вопросы раскрыты полно, изложение материала логично, выводы аргументированы, использована актуальная литература, работа правильно оформлена.

«хорошо» ставится, если в работе есть 2-3 незначительные ошибки, изложенный материал не противоречит выводам, в списке источников достаточное количество позиций, нет грубых ошибок в оформлении.

«удовлетворительно» работа оценивается, если один из вопросов раскрыт не полностью, присутствуют логические и фактические ошибки, плохо прослеживается связь между ответом и выводами, в списке литературы много устаревших источников, допущены существенные ошибки в оформлении.

«неудовлетворительно» студент получает, если количество ошибок превышает допустимую норму, в работе отсутствуют выводы или не хватает других структурных элементов, в списке литературы недостаточно источников, работа оформлена не по требованиям.

#### **Для проведения круглого стола:**

**Отлично:** все компетенции, предусмотренные в рамках дисциплины (в объеме, знаний, умений и владений) освоены полностью. Уровень освоения компетенции – повышенный. Обучающийся активно решает поставленные задачи, демонстрируя свободное владение предусмотренными навыками и умениями на основе использования полученных знаний.

**Хорошо:** все компетенции, предусмотренные в рамках дисциплины (в объеме, знаний, умений и владений) освоены полностью. Уровень освоения компетенции – достаточный. Обучающийся решает поставленные задачи, иногда допуская ошибки, не принципиального характера, легко исправляет их самостоятельно при наводящих вопросах преподавателя; демонстрирует владение предусмотренными навыками и умениями на основе использования полученных знаний.

**Удовлетворительно:** все компетенции, предусмотренные в рамках дисциплины (в объеме, знаний, умений и владений) освоены полностью. Уровень освоения компетенции – пороговый. Обучающийся при решении поставленных задачи, часто допускает ошибки, не принципиального характера, исправляет их при наличии большого количества наводящих вопросов со стороны преподавателя; не всегда полученные знания может в полном объеме применить при демонстрации предусмотренных программой дисциплины навыками и умениями.

**Неудовлетворительно:** все компетенции, предусмотренные в рамках дисциплины (в объеме, знаний, умений и владений) не освоены или освоены частично. Уровень освоения компетенции – подпороговый. Обучающийся при решении поставленных задачи, допускает ошибки принципиального характера, не может их исправить даже при наличии большого количества наводящих вопросов со стороны преподавателя; знания по дисциплине фрагментарны и обучающийся не может в полном объеме применить их при демонстрации предусмотренных программой дисциплины навыками и умениями.

#### **Критерии оценки самостоятельной работы студентов (СРС)**

Самостоятельная работа студентов предусмотрена программой для всех форм обучения и организуется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Контроль выполнения заданий на СРС осуществляется преподавателем на каждом практическом занятии.

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>Зачтено</b>	Выставляется студенту, если работа выполнена самостоятельно, содержание соответствует теме исследования, оформление соответствует предъявляемым требованиям и студент может кратко пояснить качественное содержание работы.
<b>Не зачтено</b>	Выставляется студенту, если имеются признаки одного из следующих пунктов: имеются признаки плагиата (возможна проверка в системе «Антиплагиат»), оформление не соответствует предъявляемым требованиям, содержание работы не соответствует теме, студент не может пояснить содержание работы, не может ответить на поставленные вопросы

#### **4.3. Шкала и процедура оценивания промежуточной аттестации.**

##### **Критерии оценивания зачета (в соответствии с п.4.1.)**

«Зачтено» выставляется при условии, если у студента сформированы заявленные компетенции, он показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» выставляется при несформированности компетенций, при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на

предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.