

**ПРИНЯТО:**

26 октября 2023 г. протокол № 10 Ученого Совета

 BBABFFD0E61611EA	Председатель Ученого совета	Коленков А.А.
 38821B8BC4D911EA	Ученый секретарь Ученого совета	Завалко А.Ф.

**СОГЛАСОВАНО:**

 38821B8BC4D911EA	Первый проректор по учебно- воспитательной работе	Завалко А.Ф.
---	--	--------------

Утверждено приказом  
от 26.10.2023 № 10/07-06

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ**  
**МОСКОВСКОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «РЕАВИЗ»**  
**(далее – образовательная организация)**

г. Москва

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности медицинского пункта образовательной организации.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений образовательной организации.

1.3. Положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование образовательной организации.

1.4. Медицинский пункт является структурным подразделением образовательной организации.

1.5. Деятельность медицинского пункта организована в соответствии с нормативными правовыми актами об организации медицинской помощи населению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.6. Медицинский пункт непосредственно подчинен Проректору по клинической работе образовательной организации.

1.7. Медицинский пункт возглавляет врач, назначаемый ректором по представлению проректора по клинической работе.

## **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ**

### **2.1. Задачами медицинского пункта являются:**

2.1.1. оказание первой доврачебной помощи обучающимся при травмах, острых и хронических заболеваниях (при обострении);

2.1.2. участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости участников образовательного процесса с временной утратой трудоспособности, травматизма, улучшению санитарно-гигиенических условий обучения;

2.1.3. учет выявленных заболеваний;

2.1.4. организация медицинских осмотров.

### **2.2. Функциями медицинского пункта являются:**

2.2.1. оказание первой медицинской помощи заболевшим обучающимся и работникам;

2.2.2. ведение ежедневного амбулаторного приема;

2.2.3. освобождение обучающихся, при необходимости, от учебных занятий на один день направление их в поликлинику по месту регистрации;

2.2.4. ведение поименного учета заболеваемости с временной утратой трудоспособности;

2.2.5. проведение профилактических прививок обучающимся;

2.2.6. проведение работы по профилактике травматизма;

2.2.7. проведение контроля (не реже одного раза в месяц) за соблюдением санитарно-гигиенического содержания учебных корпусов, общежитий, учебных кабинетов, спортзала, мастерских;

2.2.8. осуществление контроля над организацией и качеством питания

обучающихся;

2.2.9. контроль за выполнением санитарных требований и технологии приготовления пищи, качеством мытья посуды;

2.2.10. проведение санитарно-просветительной работы среди обучающихся по пропаганде здорового образа жизни;

2.2.11. организация, совместно с учреждениями здравоохранения, ежегодных медицинских осмотров работников и обучающихся Медицинского университета «Реавиз»;

2.2.12. ведение и заполнение необходимой медицинской документации.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА**

3.1. В организационную структуру медпункта входят: врач, медсестра, санитарка.

3.2. Медицинский пункт включает следующие помещения:

- кабинет врача площадью не менее 14 кв.м.;
- процедурный кабинет площадью 14 кв.м.
- иные помещения.

3.3. Режим работы пункта определяется применительно к режиму работы образовательной организации.

3.4. Организация обслуживания обучающихся производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Врач медпункта несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на данное подразделение.

4.2. Степень ответственности других работников медпункта устанавливается должностными инструкциями.